

KODEKS POSTĘPOWANIA DLA KONTRAHENTÓW

GRUPY KAPITAŁOWEJ POLIMEX MOSTOSTAL



Zeskanuj kod



2025

Spis treści

Wstęp	3
Zakres stosowania	3
Zasady ogólne	4
Przestrzeganie prawa	4
Uczciwa konkurencja	5
Konflikt interesów	5
Upominki i zaproszenia	5
Ochrona środowiska i bioróżnorodność	6
Zdrowie i bezpieczeństwo	6
ESG i Zrównoważony rozwój	7
Prawa człowieka i prawa pracy	7
Równe traktowanie i przeciwdziałanie przemocy	7
Przeciwdziałanie korupcji	8
Poufność i ochrona danych osobowych	8
Społeczności lokalne	8
Sankcje	9
Zgłaszanie naruszeń	9

Wstęp

Grupa Kapitałowa Polimex Mostostal (dalej: „**GK PxM**”) prowadzi i rozwija swoją działalność dążąc do równowagi pomiędzy ekonomią, etyką i poszanowaniem środowiska naturalnego.

GK PxM w działalności biznesowej kieruje się normami prawnymi, wysokimi standardami etycznymi, budując partnerskie relacje z Klientami, Pracownikami i otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Niniejszy Kodeks Postępowania dla Kontrahentów (dalej: „**Kodeks**”) powstał w oparciu o najważniejsze wartości i zasady GK PxM.

Celem Kodeksu jest stosowanie jednolitych zasad i norm obowiązujących w GK PxM dla wszystkich Kontrahentów, zarówno nawiązujących relacje biznesowe, jak i stale współpracujących (dalej: „**Kontrahent**”) z GK PxM.

Kontrahent zobowiązuje się realizować swoje cele gospodarcze z poszanowaniem zasad praworządności, etyki i praw człowieka, w szczególności poprzez stosowanie podstawowych zasad postępowania określonych w niniejszym Kodeksie.



Zakres stosowania

Niniejszy Kodeks ma zastosowanie bez względu na rodzaj umowy zawartej ze Spółką z GK PxM, a w szczególności umów z dostawcami i podwykonawcami, umów o świadczenie usług, umów na usługi doradcze jak również umów pośrednictwa i agencyjnych, zarówno na etapie ich zawierania, jak i wykonywania.



Zasady ogólne

GK PxM prowadzi działalność z poszanowaniem zasad etyki, odpowiedzialności społecznej, przepisów prawa oraz dbałości o środowisko naturalne.

GK PxM buduje długoterminowe relacje z Kontrahentami, Pracownikami oraz Interesariuszami w oparciu o zaufanie, przejrzystość i uczciwość.

Niniejszy Kodeks określa podstawowe zasady, których przestrzegania oczekujemy od naszych Kontrahentów – zarówno w trakcie nawiązywania współpracy, jak i w jej trakcie.

Kodeks obowiązuje wszystkich Kontrahentów GK PxM, niezależnie od charakteru zawartej umowy, w tym dostawców, podwykonawców, usługodawców, doradców, pośredników i agentów.

Kontrahent zobowiązuje się do prowadzenia działalności w sposób etyczny i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności poprzez przestrzeganie zasad określonych poniżej.



Przestrzeganie prawa

Kontrahent

- prowadzi działalność zgodnie z przepisami prawa, zarówno na terenie Polski, jak i w innych krajach, w których działa,
- zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa krajowego, regulacji branżowych o raz międzynarodowych standardów odpowiedzialnego prowadzenia działalności gospodarczej,
- respektuje zasady wynikające z Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, konwencji Międzynarodowej Organizacji Pracy (MOP), Wytycznych ONZ dotyczących biznesu i praw człowieka oraz Wytycznych OECD dla przedsiębiorstw wielonarodowych,
- zapewnia zgodność swojej działalności z aktualnymi wymaganiami prawnymi i dobrymi praktykami w zakresie etyki, praw człowieka, ochrony środowiska oraz przeciwdziałania korupcji.



Uczciwa konkurencja

Kontrahent:

- przestrzega przepisów prawa konkurencji,
- nie bierze udziału w zмовach cenowych, ustalaniu warunków dostaw ani innych praktykach ograniczających konkurencję,
- nie dopuszcza się porozumień kartelowych i nie wykorzystuje poufnych informacji konkurencyjnych.

Konflikt interesów

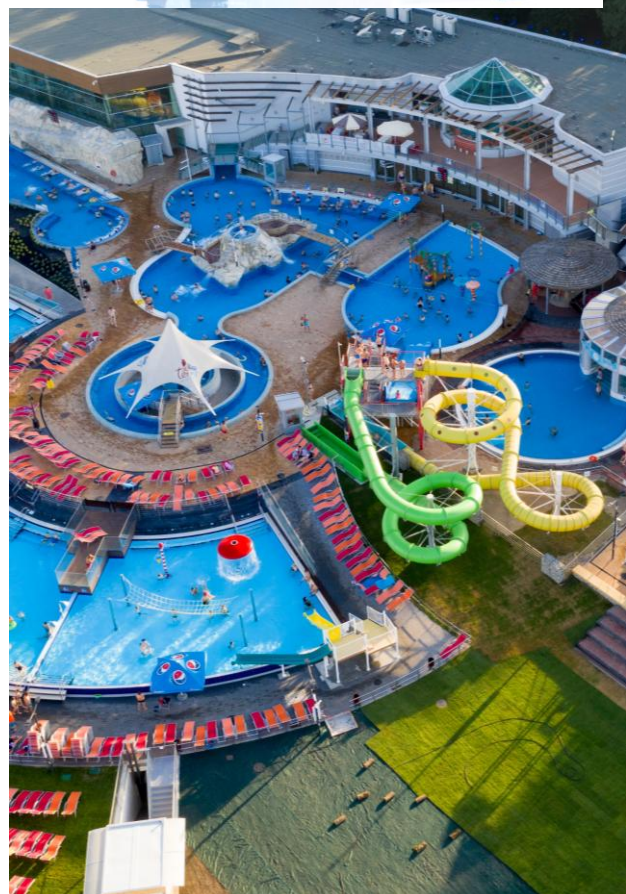
Kontrahent:

- unika sytuacji, które mogą prowadzić do konfliktu interesów,
- niezwłocznie informuje GK PxM o każdej sytuacji istniejącego lub potencjalnego konfliktu interesów,
- nie podejmuje działań, które mogłyby podważyć bezstronność decyzji biznesowych lub naruszyć zaufanie w relacjach handlowych,
- zapewnia, że jego pracownicy, współpracownicy i podwykonawcy działają w sposób niezależny od interesów osobistych, rodzinnych lub majątkowych, które mogłyby kolidować z interesem GK PxM.

Upominki i zaproszenia

Kontrahent:

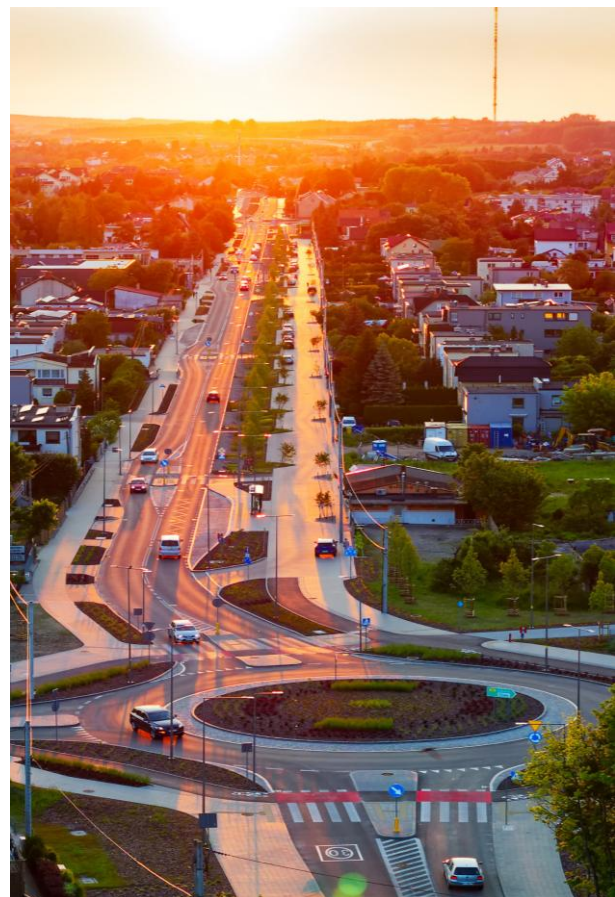
- przestrzega polityki GK PxM dotyczącej prezentów i zaproszeń, nie oferuje ani nie przyjmuje żadnych korzyści, które mogą wpływać lub sprawiać wrażenie wpływu na decyzje biznesowe,
- zgłasza wszelkie próby oferowania lub otrzymywania niedozwolonych korzyści właściwym osobom w GK PxM.



Ochrona środowiska i bioróżnorodność

Kontrahent:

- przestrzega przepisów dotyczących ochrony środowiska,
- zapewnia dostęp do wiedzy i środków niezbędnych do działania zgodnego z zasadami ochrony środowiska,
- wspiera proekologiczne działania pracowników poprzez szkolenia, procedury i dostępne rozwiązania techniczne.
- zobowiązuje się do działań zmniejszających emisję, zużycie energii, wody oraz ilości wytwarzanych odpadów,
- preferuje rozwiązania oparte na surowcach odnawialnych, recyklingu i gospodarce o obiegu zamkniętym,
- korzysta z ekologicznych form transportu i optymalizacji łańcucha dostaw,
- promuje postawy proekologiczne wśród pracowników i partnerów,
- informuje o wszelkich zdarzeniach mogących negatywnie wpłynąć na środowisko,
- podejmuje działania na rzecz ochrony bioróżnorodności, w tym zapobiegania degradacji siedlisk przyrodniczych i gatunków zagrożonych,
- nie przyczynia się do niszczenia lasów ani zamiany ich na uprawy przemysłowe,
- współpracuje w zakresie zapewnienia zgodności z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi ochrony lasów i środowiska.



Zdrowie i bezpieczeństwo

Kontrahent:

- przestrzega obowiązujących przepisów BHP oraz wewnętrznych standardów klienta,
- zapewnia bezpieczne warunki pracy chroniące zdrowie i życie pracowników oraz osób trzecich,
- stosuje odpowiednie środki ochrony indywidualnej oraz zapewnia ich dostępność,
- zapewnia przeszkolenie pracowników w zakresie zagrożeń związanych z wykonywaną pracą, zgłasza wypadki oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowe,
- nie dopuszcza do obecności alkoholu i innych substancji wpływających na zdolność do pracy,
- aktywnie promuje bezpieczeństwo pracy.



ESG i zrównoważony rozwój

Kontrahent:

- wspiera realizację celów zrównoważonego rozwoju GK PxM, w szczególności w obszarach ochrony środowiska, odpowiedzialności społecznej oraz etyki prowadzenia działalności gospodarczej, działając zgodnie z założeniami Strategii ESG GK PxM,
- zobowiązuje się do stosowania zasad niniejszego Kodeksu również wobec swoich podwykonawców i dostawców. Powinien podejmować działania należytej staranności w celu ograniczania ryzyk społecznych i środowiskowych w łańcuchu dostaw.
- współpracuje z GK PxM w zakresie transparentności, raportowania i poprawy wyników ESG w ramach partnerstwa opartego na odpowiedzialności i zaufaniu.

Prawa człowieka i prawa pracy

Kontrahent:

- przestrzega praw człowieka i zapewnia godne warunki pracy,
- w przypadku zatrudnienia niepełnoletnich lub osób z niepełnosprawnościami stosuje odpowiednie regulacje prawa pracy,
- nie dopuszcza pracy przymusowej, handlu ludźmi ani ograniczania wolności pracowników,
- nie akceptuje żadnych form niewolnictwa ani pracy dzieci, niezależnie od lokalnych uwarunkowań prawnych czy kulturowych.

Równe traktowanie i przeciwdziałanie przemocy

Kontrahent:

- tworzy środowisko pracy wolne od dyskryminacji, mobbingu, nękania i przemocy,
- dba o kulturę wzajemnego szacunku i równego traktowania,
- zapewnia równe szanse w zatrudnieniu i rozwoju zawodowym, niezależnie od płci, wieku, pochodzenia, niepełnosprawności, wyznania, orientacji seksualnej czy innych cech chronionych,
- promuje różnorodność i włączenie społeczne w miejscu pracy, reaguje na wszelkie przejawy naruszeń godności pracowników, niezależnie od ich źródła, oraz podejmuje działania naprawcze i zapobiegawcze.



Przeciwdziałanie korupcji

GK PxM nie toleruje żadnych form korupcji, łapownictwa, defraudacji, prania pieniędzy, oszustw ani faworyzowania osób czy podmiotów.

Kontrahent:

- prowadzi działalność w sposób uczciwy, zgodny z zasadami etyki i prawa,
- nie oferuje, nie przyjmuje ani nie żąda korzyści majątkowych lub niemajątkowych w zamian za wpływanie na decyzje biznesowe,
- zapewnia rzetelność dokumentów, raportów i faktur,
- nie narusza sankcji gospodarczych nałożonych przez prawo krajowe i międzynarodowe.

Poufność i ochrona danych osobowych

Kontrahent:

- chroni informacje poufne oraz dane osobowe przekazane w ramach współpracy,
- działa zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności,
- wykorzystuje dane wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i zgodnie z celem ich przekazania, podejmuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu zabezpieczenia danych przed nieuprawnionym dostępem, ujawnieniem, utratą lub zniszczeniem.

Spółeczności lokalne

Kontrahent:

- bierze pod uwagę i rozumie konsekwencje wpływu prowadzonej działalności na społeczeństwo lokalne,
- działa bezpiecznie i odpowiedzialnie, uwzględniając potrzeby społeczności lokalnych oraz ich członków,
- dba o minimalizację negatywnego wpływu na otoczenie, a w przypadku zaistniałych zmian, dba o przywrócenie stanu poprzedniego,
- zachowuje wysoki poziom kultury osobistej w relacjach ze społecznościami.



Sankcje

1. W przypadku naruszenia zasad postępowania ujętych w niniejszym Kodeksie oraz przepisów prawnych, uruchamiane będą stosowne mechanizmy organizacyjne i środki wynikające z umów i innych przepisów prawa, aby reagować na tego typu zachowania.
2. GK PxM zastrzega sobie prawo do zastosowania odpowiednich środków prawnych wobec Kontrahentów naruszających Kodeks, mając na uwadze obowiązujące zasady w GK PxM wynikające z Kodeksu.

Zgłaszanie naruszeń

Kontrahent oraz jego pracownicy mają obowiązek zgłaszania przypadków naruszeń prawa, zasad Kodeksu lub innych regulacji.

Zgłoszenia można kierować do Komisji Etyki GK PxM:

1. Poczta tradycyjna na adres:

Polimex Mostostal S.A.
Komisja Etyki GK PxM
al. Jana Pawła II 12
00-124 Warszawa

2. Za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie <https://polimex-mostostal.pl/whistleblowing>

Zeskanuj kod QR

